

Modelo 950

Declaración de datos bancarios

Datos del/de la solicitante

Instrucciones al dorso

NIF: _____ Nombre/razón social: _____

Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____

Domicilio

Tipo vía: (1) _____ Vía: _____ nº/ km: _____ Esc: _____ Planta: _____ Puerta: _____

C. postal: _____ Municipio: _____ Provincia: _____

Teléfono/s: _____ / _____ Correo electrónico: _____

Domicilio a efectos de notificación (2)

Tipo vía: (1) _____ Vía: _____ nº/ km: _____ Esc: _____ Planta: _____ Puerta: _____

C. postal: _____ Municipio: _____ Provincia: _____

Teléfono/s: _____ / _____ Correo electrónico: _____

Datos del/de la representante

NIF: _____ Nombre: _____

Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____

Domicilio a efectos de notificación

Tipo vía: (1) _____ Vía: _____ nº/ km: _____ Esc: _____ Planta: _____ Puerta: _____

C. postal: _____ Municipio: _____ Provincia: _____

Teléfono/s: _____ / _____ Correo electrónico: _____

Motivos por los que se presentan los datos bancarios (3)

Cobro de facturas Cobro de devolución de ingresos Otros motivos: _____

Departamento o unidad administrativa destinataria (4): _____

Alta-Certificado de titularidad de cuenta (5) (espacio a cumplimentar por la entidad bancaria)

Entidad bancaria _____ Dirección _____

C. Postal: _____ Municipio _____ Provincia _____

Código cuenta cliente:		Entidad	Sucursal	DC	Número de cuenta
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

IBAN (24 dígitos):

Pagos al exterior: BIC/SWIT _____

Certificamos que la cuenta corriente señalada figura abierta en esta entidad a nombre de la siguiente persona o entidad

Titular: _____ NIF: _____

Fecha: ____ / ____ / ____

(Firma del apoderado del BANCO)

(Sello del banco)

Fdo.

Baja (6)

	Entidad	Sucursal	DC	Número de cuenta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

El interesado que formula esta declaración, manifiesta que los pagos que el Ayuntamiento de Leganés deba realizar a su favor serán ingresados, hasta nuevo aviso, en la cuenta bancaria que se indica en este documento apartado (5) Alta, de la que es titular.

_____ a ____ / ____ / ____

Firma (7)

Lugar y fecha

Los datos personales recogidos serán incorporados a los ficheros del Ayuntamiento de Leganés y tratados, en los términos del Art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de la Ley 8/2001 de la Comunidad de Madrid, y del art. 12.2 del Real Decreto 1720/2007, de Protección de Datos de Carácter Personal, pudiendo ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el Servicio de Atención al Ciudadano (Avda. de Gibraltar, 2 - 28912 Leganés).

Modelo 950

Declaración de datos bancarios

Instrucciones

El impreso debe cumplimentarlo en mayúsculas tipo imprenta.

Es conveniente aportar número de teléfono y correo electrónico a efectos de comunicar o recabar cualquier información que se derive de la tramitación del expediente.

(1) Tipo de Vía: indique lo que proceda: Av: Avenida; C/: Calle; Cn: Camino; Cj: Callejón; Cr: Carretera; Ps: Paseo; Pl: Plaza; Tr: Travesía.

Vía: indique el nombre completo de la vía.

(2) Domicilio a efectos de notificación: este apartado solamente deberá cumplimentarse si el interesado quiere que la notificación se realice en un domicilio distinto.

(3) Motivos por los que presenta los datos bancarios: Marcar la casilla que corresponda al motivo para que se comuniquen los datos bancarios.

(4) Departamento o unidad administrativa destinataria: Indicar el departamento o unidad administrativa que ha solicitado los datos. Por ejemplo; Tesorería, Contabilidad, Departamento IBI, Departamento de Urbanismo, Departamento de Rentas, etc.

(5) Alta-Certificado de titularidad de cuenta:

Se consignará la cuenta bancaria, que ha de ser de titularidad de la persona acreedora.

La declaración de datos bancarios no tendrá validez sin la firma y el sello del BANCO.

(6) Baja:

Este apartado solo debe ser cumplimentado cuando se desee dar de baja a cuentas ya existentes, declaradas y comunicadas con anterioridad al Ayuntamiento de Leganés.

(7) Firma:

La solicitud deberá ser firmada por quien la presente (interesado o representante)

Una vez firmado puede presentarlo en la Oficina de Atención al Contribuyente, en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Leganés (Casa del Reloj, Juntas de Distrito y SAC Móvil), en los registros de la Administración General de Estado, de las Comunidades Autónomas, en las oficinas de correos y en las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

También podrá remitirse mediante las demás formas previstas en las disposiciones vigentes.

Para cualquier información puede dirigirse al teléfono 010 desde Leganés, o al 912489010 si lo hace desde fuera de Leganés.