

Área de Empleo  
 Servicio de Intermediación Laboral

 1º Inscripción

 Renovación más de 6 meses

Solicitud nº \_\_\_\_\_

**Instrucciones al dorso**
**Datos personales**

 NIF/NIE: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_  
 Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
 Fecha de nacimiento: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ Sexo:  V  M Nacionalidad: \_\_\_\_\_  
 Discapacidad Tipo: \_\_\_\_\_ Grado: \_\_\_\_\_  
 Carné de conducir:  No  Si Tipo:  A  B  C  D  E  BTP  ADR CAP ¿Vehículo propio?  No  Si

**Domicilio en Leganés**

 Tipo vía (1): \_\_\_\_\_ Vía: \_\_\_\_\_ Nº/km: \_\_\_\_\_ Esc: \_\_\_\_\_  
 Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C. postal: \_\_\_\_\_ Barrio: \_\_\_\_\_  
 Teléfonos: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**Estudios oficiales terminados (Formación académica)**

Título (2)	Centro	Año inicio	Año fin

**Formación complementaria (otros cursos)**

Nombre del curso	Centro	Nº de horas	Año fin

**Informática**

Ofimática/ Programación/ Aplicaciones	Nivel
	Avanzado <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Elemental <input type="checkbox"/>
	Avanzado <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Elemental <input type="checkbox"/>
	Avanzado <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Elemental <input type="checkbox"/>

**Idiomas**

	Nivel
	Avanzado <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Elemental <input type="checkbox"/>
	Avanzado <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Elemental <input type="checkbox"/>
	Avanzado <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Elemental <input type="checkbox"/>

**Estancia en otros países (Trabajando y/o estudiando)**
 No  Si ¿En cuáles? \_\_\_\_\_ ¿Cuánto Tiempo? \_\_\_\_\_

**Experiencia laboral**

Empresa	Puesto	Fecha inicio (día/mes/año)	Fecha fin (día/mes/año)
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /

**Disponibilidad****Disponibilidad horaria**

- ½ Jornada   
 Jornada completa (mañana y tarde)   
 Sólo mañanas   
 Sólo tardes  
 Cualquier turno   
 Sólo mañanas o tardes   
 Fines de semana   
 Sólo noches

**Movilidad geográfica**

- Solo en la zona sur de Madrid   
 Comunidad de Madrid   
 Restos de las comunidades (con cambio de domicilio)

**Disponibilidad para viajar**

- No   
 Si

**Empleo o puesto que se solicita**

Indique detalladamente las profesiones u ocupaciones con las que se desea figurar


**Observaciones**

\_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ a / / \_\_\_\_\_

Lugar y fecha

Firma:

**Documentos que se aportan**

- Curriculum vitae  
 Vida laboral actualizada  
 Tarjeta de Demanda de Empleo (fotocopia)  
 Permiso de Residencia y Trabajo (fotocopia)  
 Tarjeta o certificado de discapacidad (fotocopia)  
 Otros \_\_\_\_\_ .

**Esta solicitud tendrá una validez de seis meses. Las comunicaciones y ofertas de empleo se podrán enviar por correo electrónico, correo postal, teléfono y/o mensaje de móvil.**

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero de "Inserción Laboral", cuya finalidad es el control de bolsas de ofertantes y demandantes de empleo y podrán ser cedidos de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal. El órgano responsable del fichero es el Concejal Delegado de Desarrollo Local y Empleo. El interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el Servicio de Atención al Ciudadano, av. Gibraltar 2, 28912 Leganés (Madrid). Todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la referida Ley Orgánica 15/1999.

**Alcaldía-Presidencia del Excmo. Ayuntamiento de Leganés**

## Instrucciones

---

**El impreso debe cumplimentarlo en mayúsculas tipo imprenta.**

**Es importante que los datos contenidos en esta solicitud, para su correcto tratamiento, sean cumplimentados en su totalidad.**

**(1) Tipo de vía:** indique lo que proceda: av.: avenida; c/: calle; cn: camino; cj: callejón; cr: carretera; p.º: paseo; pl.: plaza; tr: travesía.

**Vía:** Indique el nombre completo de la vía.

**(2) Formación Académica:** Titulaciones Oficiales existentes en España: Certificado de Estudios, Graduado Escolar/ESO, FPI, FPII, Ciclo de Grado Medio, Ciclo de Grado Superior, Bachillerato/ BUP/COU, Diplomatura, Licenciatura, Ingenierías, Grados Universitarios y Otros Estudios Superiores

## Documentos a aportar

---

- Informe de Vida Laboral completo y actualizado (máximo un mes) a la fecha de entrega de esta solicitud (se solicita a través de [www.seg-social.es](http://www.seg-social.es)).
- Curriculum Vitae.
- Tarjeta de Demanda de Empleo (fotocopia).
- Permiso de Trabajo y Residencia en vigor (fotocopia) (en el caso de trabajadores/as extranjeros/as)
- Tarjeta acreditativa del grado de discapacidad o Certificado de discapacidad (fotocopia) (en caso de trabajadores/as con discapacidad).

Asimismo, el/la solicitante deberá realizar una entrevista individual al objeto de delimitar lo mejor posible su perfil profesional y ocupabilidad.

## Información adicional

---

### ¿Qué es la Agencia para el empleo?

Es un servicio que presta el Ayuntamiento de Leganés a través de **su Delegación de Economía, Desarrollo Local, Comercio y Empleo** dirigido a personas desempleadas inscritas en la Oficina de Empleo y residentes en el municipio, que intermedia entre las personas demandantes de empleo y las empresas que solicitan trabajadores/as.

A la Agencia para el empleo pueden acceder todo tipo de empresas, así como empresas de trabajo temporal o de selección.

A las empresas, únicamente se les facilita el nombre y el teléfono de contacto de las personas demandantes de empleo, en un número limitado de candidatos/as por puesto ofertado.

### ¿Quiénes podrán acceder a la Servicio de Intermediación Laboral ?

Desempleados/as que se encuentren en situación de **desempleo total** y residentes en Leganés.

### Período de validez de la solicitud

Seis meses desde el día de su presentación, debiendo antes de dicha fecha renovar la misma, aportando el DNI o NIE. En caso contrario, transcurrido dicho plazo se procederá a tramitar su baja.

Para una nueva incorporación (transcurrido los 6 meses) se precisará aportar toda la documentación que se aportó en la primera inscripción en la .

### Presentación de la solicitud

Centro Municipal Las Dehesillas. Av. del Museo, 4. Leganés (Madrid).

### Horario de atención para inscripciones y renovaciones

Solicitar cita previa 91 248 96 48